

**Årsregnskap 2020  
for  
Prosjektutvikling Midt-Norge AS**

## Resultatregnskap

	Note	2020	2019
<b>DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER</b>			
<b>Driftsinntekter</b>			
Salgsinntekt		51 652 327	48 566 382
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>51 652 327</b>	<b>48 566 382</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Endring prosjekt under arbeid		(313 947)	13 889
Varekostnad		1 765 980	1 388 768
Lønnskostnad	3	36 907 933	35 762 741
Avskrivning på varige driftsmidler	4	95 542	28 625
Annen driftskostnad	3	7 218 718	6 788 403
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>45 674 226</b>	<b>43 982 426</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>5 978 101</b>	<b>4 583 956</b>
<b>FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>			
<b>Finansinntekter</b>			
Verdiøkning av markedsb. finansielle oml.m		0	1 684
Annen renteinntekt		62 154	66 915
Annen finansinntekt		94 065	91 939
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>156 219</b>	<b>160 538</b>
<b>Finanskostnader</b>			
Verdiendr. av markedsb. finansielle oml.m		1 192	0
Annen rentekostnad		0	1 927
Annen finanskostnad		6 000	0
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>7 192</b>	<b>1 927</b>
<b>NETTO FINANSPOSTER</b>		<b>149 027</b>	<b>158 611</b>
<b>ORDINÆRT RES. FØR SKATTEKOSTNAD</b>		<b>6 127 128</b>	<b>4 742 567</b>
<b>Skattekostnad på ordinært resultat</b>			
Skattekostnad på ordinært resultat	1	1 359 297	1 059 501
<b>ORDINÆRT RESULTAT</b>		<b>4 767 831</b>	<b>3 683 066</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>4 767 831</b>	<b>3 683 066</b>
<b>OVERFØRINGER</b>			
Avsatt til ordinært utbytte	8	4 761 800	0
Overføringer annen egenkapital	8	6 031	3 683 066
<b>SUM OVERFØRINGER</b>		<b>4 767 831</b>	<b>3 683 066</b>

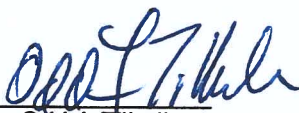
## Balanse pr. 31.12.2020

	Note	31.12.2020	31.12.2019
<b>EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immatrielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	1	46 285	47 796
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	4	380 333	110 875
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>426 618</b>	<b>158 671</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
Kundefordringer	2	8 793 715	8 616 457
Andre fordringer		1 595	644
Markedsbaserte aksjer	5	12 700	13 892
Bankinnskudd, kontanter o.l.	6	12 992 600	12 245 010
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>21 800 610</b>	<b>20 876 002</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>22 227 229</b>	<b>21 034 673</b>

## Balanse pr. 31.12.2020

	Note	31.12.2020	31.12.2019
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital	7,8	290 000	290 000
Egne aksjer	8	0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>290 000</b>	<b>290 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	8	4 332 031	9 126 000
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>4 332 031</b>	<b>9 126 000</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>4 622 031</b>	<b>9 416 000</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		2 592 052	1 820 884
Betalbar skatt	1	1 357 786	1 057 263
Skyldig offentlige avgifter	6	4 705 278	4 692 936
Utbytte	8	4 761 800	0
Annen kortsiktig gjeld		4 188 281	4 047 590
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>17 605 198</b>	<b>11 618 673</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>22 227 229</b>	<b>21 034 673</b>


Trondheim, 23. februar 2021


  
 Odd J. Tillerli  
 styreleder

  
 Ove J. Johansen  
 styremedlem

  
 Fredrik Eriksen  
 nestleder

  
 Roy Håkon Dahl  
 styremedlem

  
 Knut Inge Rye  
 styremedlem

  
 Nina Svendsen  
 daglig leder

## Noter 2020

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Selskapet kommer inn under regnskapslovens definisjon av små foretak, og Norsk Regnskapsstandard nr. 8 for små foretak er fulgt.

#### Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie og bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet, klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld legges samme kriterier til grunn for å skille mellom langsiktig og kortsiktig gjeld. Første års avdrag på langsiktig gjeld og langsiktige fordringer klassifiseres likevel ikke som kortsiktig gjeld eller omløpsmiddel.

#### Anskaffelseskost

Anskaffelseskost for eiendelen omfatter kjøpesummen for eiendelen med fradrag for rabatter o.l. og med tillegg for direkte kjøpsutgifter som frakt, toll, ikke refunderbare offentlige avgifter og andre direkte utgifter til anskaffelsen.

#### Inntektsføring

Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser, balanseføres som uopptjent inntekt ved salget og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

#### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Når det senere er en indikasjon på at levetiden til et driftsmiddel avviker fra det som er lagt til grunn ved anskaffelsen, og avviket er betydelig, endres avskrivningsplanen, og gjenværende balanseført verdi fordeles over det nye estimatet på levetid. Vedlikehold av driftsmidlene kostnadsføres, mens påkostninger og forbedringer tillegges kostpris på driftsmiddelet og avskrives i takt med driftsmiddelet. Det betyr blant annet at ved kjøp av brukt driftsmiddel trekkes skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring i forhold til driftsmiddelets stand på anskaffelsestidspunktet.

#### Fordringer

Kundefordringer føres opp i balansen etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap foretas etter en individuell vurdering av de vesentligste kundefordringene. I tillegg beregnes en avsetning som skal dekke påregnelig tapsrisiko. Ved den individuelle vurderingen anses utsettelse og mangler ved betalinger, og eventuelle andre kjente opplysninger om at en kunde har økonomiske problemer, som indikatorer på at det må avsettes for tap.

Andre fordringer, både omløpsfordringer og anleggsfordringer, føres opp til det laveste av pålydende og virkelig verdi. Avsetning til tap vurderes på samme måte som for kundefordringer.

#### Gjeld

Gjeld balanseføres til nominelt gjeldsbeløp.

## Noter 2020

### Skatter

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes på grunnlag av de midlertidige forskjellene som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, og eventuelt ligningsmessig underskudd til framføring, ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode, utlignes. Utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller og underskudd til framføring som ikke kan utlignes, balanseføres i den grad skattefordelen antas å kunne utnyttes gjennom framtidig skattepliktig inntekt. Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet, og underskudd til framføring, begrunnes med antatt framtidig inntjening. Utsatt skatt og utsatt skattefordel som kan balanseføres, oppføres netto i balansen.

### Garantier og reklamasjoner

Avsetning til forventede garantiarbeider knyttet til avsluttede salg vurderes til antatt kostnad for slikt arbeid. Estimater beregnes med utgangspunkt i historiske tall for garantiarbeider, men korrigert for forventede avvik på grunn av for eksempel endringer i kvalitetssikringsrutiner og endringer i produktspekter. Avsetningen føres opp under "Annen kortsiktig gjeld" og endringen i avsetningen kostnadsføres.

### Pensjonsforpliktelser

Selskapet har innskuddsbasert pensjonsavtale for 25 ansatte gjennom en forsikringsavtale, og avtalen er en innskuddsplan som ikke medfører andre forpliktelser ut over innbetaling av årets premie. Årets premie beregnes på basis av lønn i samme periode. Selskapet har også en ytelsesbasert pensjonsavtale for 11 ansatte som definerer en pensjonsutbetaling som en ansatt vil motta ved pensjonering. Pensjonsutbetalingen er normalt avhengig av en eller flere faktorer som alder, antall år i selskapet og lønn. Årets betalte premie er bokført i resultatregnskapet redusert med egenandel fra ansatte. Selskapet har ikke balanseført pensjonsforpliktelse knyttet til ytelsesbasert pensjonsavtale, som følge av unntaksregler for små foretak. Selskapets pensjonsavtaler oppfyler lov om obligatorisk tjenstepensjon.

## Noter 2020

### Note 1 - Skattekostnad på ordinært resultat

**Spesifikasjon av årets skattegrunnlag:** **2020**

Resultat før skattekostnader	6 127 128
Permanente og andre forskjeller	51 497
Endring i midlertidige forskjeller	-6 870
<b>Inntekt</b>	<b>6 171 754</b>

**Spesifikasjon av årets skattekostnad:** **2020**

Beregnet skatt av årets resultat	1 357 786
<b>= Sum betalbar skatt</b>	<b>1 357 786</b>
+ endring i utsatt skattefordel (bokført)	1 511
<b>= Ordinær skattekostnad</b>	<b>1 359 297</b>

**Betalbar skatt i balansen består av:**

Beregnet skatt av årets resultat	1 357 786
<b>= Betalbar skatt i balansen</b>	<b>1 357 786</b>

### Midlertidige forskjeller og balanseført utsatt skatt

	2019	2020
Driftsmidler inkl. goodwill	-17 259	-10 388
Utestående fordringer	-99 999	-100 000
Andre avsetninger for forpliktelser	100 000	100 000
<b>Sum negative skatteøkende forskjeller</b>	<b>217 258</b>	<b>210 388</b>
Forskj. som ikke inngår i beregning av utsatt skatt/ utsatt skattefordel	0	0
<b>Grunnlag for beregning av utsatt skatt / skattefordel</b>	<b>-217 258</b>	<b>-210 388</b>
<b>Balanseført utsatt skattefordel</b>	<b>47 796</b>	<b>46 285</b>

## Noter 2020

### Note 2 - Kundefordringer

	2020	2019
Kundefordringer	6 932 418	7 069 106
Opptjent, ikke fakturert inntekt	1 961 298	1 647 351
Avsetning tap på krav	-100 000	-100 000
<b>Bokført verdi</b>	<b>8 793 715</b>	<b>8 616 457</b>

Opptjent, ikke fakturert prosjekthonorar er vurdert til selvkost i henhold til time- og prosjektreknskap pr. 31.12.

### Note 3 - Lønnskostnad

Spesifikasjon av lønnskostnader	2020	2019
Lønn	29 373 297	27 812 912
Arbeidsgiveravgift	4 305 710	4 334 902
Pensjonskostnader	2 372 148	2 403 233
Andre lønnsrelaterte ytelser	856 778	1 211 694
<b>Totalt</b>	<b>36 907 933</b>	<b>35 762 741</b>

Selskapet har sysselsatt 35,5 årsverk i regnskapsåret mot 31,5 årsverk i fjor.

#### Ytelser til ledende personer og revisor:

	Lønn	Pensjon	Annen godtgjørelse	Sum
Daglig leder	1 181 019	162 424	15 221	1 358 664
Styremedlemer	5 451 089	571 189	76 105	6 098 383

Styrets medlemmer er ansatt i selskapet og har ikke mottatt styrehonorar eller annen godtgjørelse for sine verv utover ordinær lønn for sine stillinger.



## Noter 2020

Ledende ansatte har ikke sluttavtaler, bonuser, opsjoner eller andre avtaler om overskuddsdeling. Det er ikke avgitt lån eller til fordel for ansatte, ledelse, aksjeeiere, styremedlemmer eller nærstående personer.

Revisjonshonorar, består av:

Revisjon	72 000
Teknisk bistand årsregnskap og ligningspapirer	15 000
<b>Samlet honorar til revisor</b>	<b>87 000</b>

### Pensjonsordning:

Pensjonsforpliktelsene for de ansatte er dekket ved en kollektiv ytelsesbasert pensjonsforsikring, samt en innskuddsbasert pensjonsordning for ansatte etter en viss dato. Forpliktelsen er ikke balanseført og den årlige innbetalte pensjonspremien, samt eventuelle tilleggsinnbetalinger til premiefond, redusert for ansattes egenandel utgjør årets pensjonskostnad.

Akkumulert innbetaling til og avkastning på pensjonspremierfond er ikke balanseført.

### Årets netto pensjonskostnad fremkommer slik:

	2020	2019
Innbetalt premie	2 372 148	2 403 233

## Noter 2020

### Note 4 - Varige driftsmidler og avskrivninger

Avskrivningstablå	Driftsløsøre inv verktøy kontorm
Anskaffelseskost pr. 1/1	1 591 253
+ Tilgang	365 000
- Avgang	0
Anskaffelseskost pr. 31/12	1 956 253
Akk. av/nedskr. pr 1/1	1 495 837
+ Ordinære avskrivninger	95 542
- Tilbakeført avskrivning	0
Akk. av/nedskr. pr. 31/12	1 591 378
Balanseført verdi pr 31/12	364 875
Procentsats for ord.avskr	10-33
Ikke avskrivbar kunst og kontorutsmykning	15 458

### Note 5 - Investeringer i aksjer og andeler

Pr. 31.12. eier selskapet følgende aksjer og eiendeler:

Navn	Antall	Pålydende	Bokført verdi	Markedsverdi
<b>Markedsbaserte aksjer</b>				
Storebrand ASA Ord.	200	5	12 700	12 700

### Note 6 - Bankinnskudd, kontanter o.l.

Skattetrekkinnskudd utgjør pr 31.12. i år kr 1 658 880 og utgjorde pr 31.12. i fjor kr 1 562 110 og dekker skyldig skattetrekk begge år. I tillegg foreligger det det depositum husleie kr 550 000.

## Noter 2020

### Note 7 - Selskapskapital

Selskapet har 2 900 aksjer pålydende kr 100 pr. aksje, samlet aksjekapital utgjør kr 290 000.

Selskapet har 16 aksjonærer. De 10 største aksjonærene som eier mer enn 5 % av aksjene er:

Navn	Antall	Eierandel
Odd Jarle Tillerli	560	19,31 %
Nina Svendsen	333	11,48 %
Grete Ronning	248	8,55 %
Fredrik Eriksen	248	8,55 %
Rune Grandetrø	221	7,62 %
Oddvar Kristiansen	180	6,21 %
Ove Johan Johansen	175	6,03 %
Knut Inge Rye	175	6,03 %
Oyvind Keiserås	159	5,48 %
Knut Ivar Gronning	159	5,48 %

Aksjer eid av selskapets tillitsvalgte:

	Antall	Eierandel
Daglig leder	333	11,48 %
Medlemmer av styret	1 204	41,52 %

### Note 8 - Spesifikasjon av egenkapitalendringer

	Aksjekapital	Egne aksjer	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.	290 000	0	9 126 000	9 416 000
Ekstraordinært utbytte	0	0	- 4 800 000	- 4 800 000
Årets resultat	0	0	4 767 831	4 767 831
Avsatt til utbytte	0	0	-4 761 800	-4 761 800
<b>Egenkapital 31.12.</b>	<b>290 000</b>	<b>0</b>	<b>4 332 031</b>	<b>4 622 031</b>

RSM Norge AS  
Vestre Rosten 69  
7072 Heimdal

Dette brevet sendes i forbindelse med deres revisjon av årsregnskapet for Prosjektutvikling Midt-Norge AS som ble avsluttet den 31.12.2020 med det formål å kunne konkludere om hvorvidt regnskapet i det alt vesentlige gir et rettviseende bilde i overensstemmelse med lov og god regnskapsskikk i Norge. Vi bekrefter etter beste evne og overbevisning at:

#### Ansvarsforhold

- Vi har oppfylt vårt ansvar vedrørende utarbeidelsen av regnskapet, og vi mener regnskapet gir et rettviseende bilde i samsvar med lov og god regnskapsskikk i Norge.
- Vi har oppfylt vårt ansvar for å påse at enhetens regnskap og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll, herunder vårt ansvar for implementering og drift av regnskaps- og intern kontrollsystemer som er utformet for å forhindre og avdekke misligheter og feil,
- Vi erkjenner vårt ansvar for implementering og drift av regnskapssystemer og rutiner, herunder rutiner for registrering, spesifisering, dokumentasjon, presentasjon og oppbevaring av regnskapsopplysninger, som er i samsvar med gjeldende lovgivning.

#### Regnskap

- Viktige forutsetninger som er brukt av oss ved utarbeidelsen av regnskapsestimater, herunder regnskapsestimater til virkelig verdi, er rimelige.
- Alle transaksjoner er registrert i regnskapsposter og reflektert i regnskapet.
- Vi har ikke kjennskap til noen ikke korrigerende feilinformasjon i årsregnskapet.
- Regnskapet er avlagt under forutsetningen om fortsatt drift. Som grunnlag for dette har vi vurdert foretakets evne til fortsatt drift i en periode som omfatter minst 12 måneder etter balansedagen. Vi er heller ikke kjent med hendelser eller forhold og tilhørende forretningsrisikoer i perioden utover den perioden som er lagt til grunn i vår vurdering, som kan gi grunn til tvil av betydning om foretakets evne til fortsatt drift.
- Det har ikke forekommet hendelser etter periodens utløp som medfører justeringer av, eller tilleggsopplysninger i, årsregnskapet eller i noter til årsregnskapet. Som grunnlag for uttalelsen har vi vurdert hendelser etter balansedagen og frem til dato for denne uttalelsen.
- Det er gitt tilstrekkelige opplysninger om forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse i overensstemmelse med kravene i lov og god regnskapsskikk.
- Enheten har tilfredsstillende hjemmel til alle eiendeler. Det er ingen pantsettelse av eller heftelser på selskapets eiendeler, med unntak av dem som fremgår av noter til årsregnskapet.
- Vi har regnskapsført eller opplyst om alle forpliktelser, både aktuelle og latente, og har i noter til årsregnskapet gitt opplysninger om alle garantier avgitt av selskapet.
- Det eksisterer ingen formelle eller uformelle bindinger eller sikkerhetsstillelser vedrørende noen av våre kontant-, bank- og verdipapirbeholdninger, ut over det som følger av opplysningene om bundne skattetrekkmidler i noter

- Så langt det er krevet etter regnskapslovens §§ 7-31 og 7-32 (evt. 7-44 og 7-45) gir regnskapet med noter fullstendige opplysninger om alle inngåtte avtaler med administrerende direktør, styreformann, øvrige styremedlemmer og andre ledende ansatte om godtgjørelse, opsjons/tegningsrettigheter, pensjon og sluttvederlag fra selskapet, samt alle lån og/ eller sikkerhetsstillelser gitt til styremedlemmer, aksjonærer og ansatte.

#### Skattemelding med vedlegg

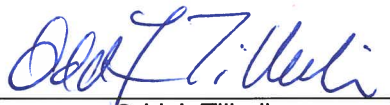
- Vi har oppfylt vårt ansvar for å kontrollere at opplysningene som er gitt i skattemeldingen med vedlegg, er korrekte og fullstendige.

#### Andre opplysninger gitt til revisor

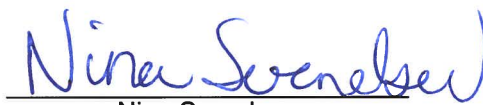
- Vi har gitt revisor:
  - tilgang til alle opplysninger, som vi har kjennskap til, som er relevante for utarbeidelsen av regnskapet, som regnskapsregistreringer, dokumentasjon og andre saker,
  - alle referater fra generalforsamlinger og styremøter
  - tilleggsopplysninger som revisor har bedt om fra oss for revisjonsformål, og
  - ubegrenset tilgang til personer i enheten som det etter revisors vurdering er nødvendig å innhente revisjonsbevis fra.
- Vi har gitt revisor opplysning om resultatene av vår vurdering av risikoen for at regnskapet kan inneholde vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter.
- Vi har gitt revisor alle opplysninger om eventuelle misligheter eller mistanker om misligheter som vi er kjent med og som kan ha påvirket foretaket og som involverer ledelsen, ansatte med betydningsfull rolle i regnskaps- og intern kontrollsystemene eller andre hvor misligheten kunne hatt en vesentlig virkning på regnskapet.
- Vi har gitt revisor alle opplysninger om eventuelle påstander om misligheter eller mistanke om misligheter som vi er kjent med og som kan ha påvirket regnskapet.
- Vi har gitt revisor opplysninger om identiteten til selskapets nærstående parter og alle forhold til nærstående parter og transaksjoner med disse som vi er kjent med.
- Vi har gitt revisor opplysninger om kjente tilfeller av manglende overholdelse eller mistanke om manglende overholdelse av lover og forskrifter som kan ha betydning for utarbeidelsen av regnskapet.
- Det er ikke mottatt krav i forbindelse med rettssaker, og vi forventer heller ikke å motta slike krav.
- Vi har ingen planer eller hensikter som kan medføre vesentlige endringer i balanseførte verdier eller klassifisering av eiendeler og gjeld

Trondheim, 23. februar 2021

#### Prosjektutvikling Midt-Norge AS



Odd J. Tillerli  
styreleder



Nina Svendsen  
daglig leder

## Uavhengig revisors beretning

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Vi har revidert Prosjektutvikling Midt-Norge AS' årsregnskap som viser et overskudd på kr 4 767 831. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

#### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

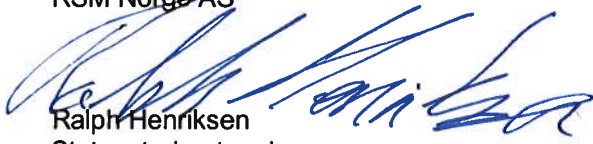
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

### Uttalelse om andre lovmessige krav

#### *Konklusjon om registrering og dokumentasjon*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokførings-skikk i Norge.

Trondheim, 24. februar 2021  
RSM Norge AS



Ralph Henriksen  
Statsautorisert revisor